



คู่มือการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง นายช่างโยธา

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม อำเภอลำลูกเกด จังหวัดตราด

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ได้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนายช่างโยธา กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม และผู้ที่ปฏิบัติงานในกองช่างได้ทราบถึง ขอบเขตความรับผิดชอบ และ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดให้ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามระเบียบ และการให้บริการประชาชนต่อไป

กองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม

คู่มือการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง นายช่างโยธา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

นายช่างโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บ และการทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบงานก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย งานแผนปฏิบัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในจำแนกตามงานที่รับผิดชอบออกเป็น ๒ ประเภท ประกอบด้วย

๑. งานก่อสร้าง
๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของนายช่างโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม เป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างยิ่งในการทำงาน ทั้งในระดับหัวหน้างานและปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการจัดทำรายละเอียดของเครื่องมือในหน่วยงานนั้น ๆ อย่างเป็นระบบครบถ้วน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หลายประการ เช่น การสอนงาน การตรวจสอบงาน การควบคุมงาน การติดตามงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป มีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน แสดงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของช่างโยธา

๒. เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของช่างโยธาได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือการบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา มีการทำงานอย่างปลอดภัย บรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

ขอบเขตของกระบวนการงาน

๑. งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานขุดตักงบประมาณประจำปี
- งานของงบประมาณประสานกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- งานกำหนดรายละเอียดข้อมูลสาธารณะ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

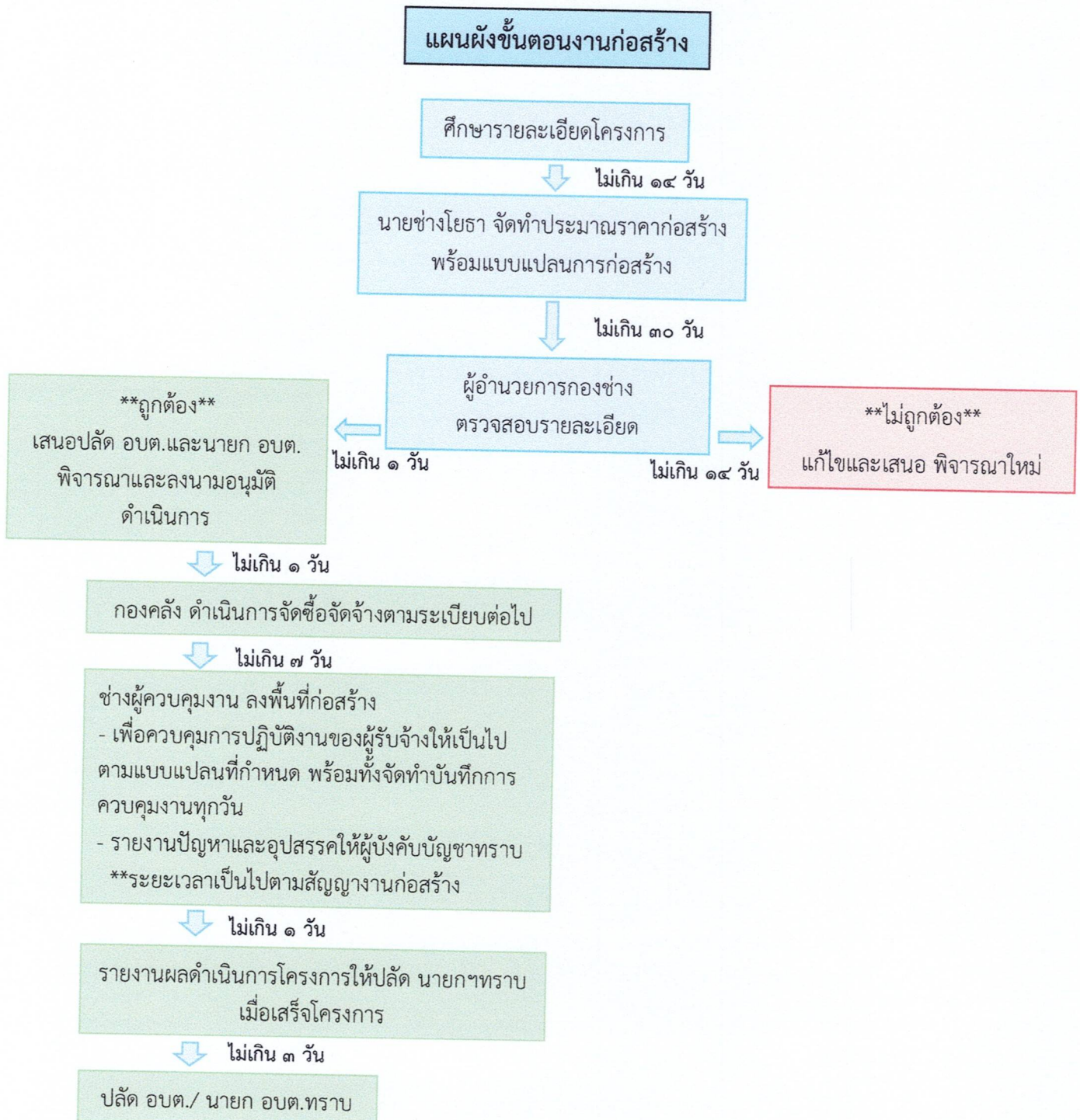
ผู้รับบริการ	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าโสม	ได้รับความสะดวก ด้านการคมนาคมขนส่งที่ดี
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าโสม	ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลท่าโสม มีการคมนาคมขนส่งที่ดี สะดวก ปลอดภัย

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขั้นตอนการดำเนินงานก่อสร้าง

๑. ศึกษารายละเอียดโครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติงบประมาณประเภทต่าง ๆ
๒. จัดทำประมาณราคากลาง โดยศึกษาราคาวัสดุก่อสร้างที่ใกล้เคียงกับปัจจุบันมากที่สุด (ไม่เกิน ๑ เดือน)
๓. นายช่างโยธาตรวจทาน และเสนอผู้อำนวยการกองช่างตรวจสอบรายละเอียดประมาณราคาและแบบแปลน
๔. เสนอปลัด อบต. และนายก อบต. เพื่อพิจารณาและลงนามอนุมัติโครงการ



๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานออกแบบและบริการข้อมูล
- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ งานวิศวกรรม
- งานออกแบบ งานก่อสร้างที่มีผู้มายื่นขออนุญาตอาคารทุกประเภทที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ก่อสร้างถูกต้องตามแบบที่รับอนุญาตการประมาณราคา ร่วมพิจารณากำหนดวางแผนงบประมาณ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าโสม	ความถูกต้อง รวดเร็ว
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง
ประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าโสม	ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลท่าโสม ได้รับบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว

๒.๑ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัดตราด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ผู้ยื่นคำร้อง ขอรับแบบฟอร์มการยื่นคำร้อง ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม
๒. ผู้ยื่นคำร้องนำแบบคำร้อง ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ ข.๑) พร้อมหลักฐานยื่นต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อจัดทำหนังสือ ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ อ.๑)

เอกสารหลักฐาน

ในกรณีที่ ที่ดินของตนเองของผู้ยื่นคำขอ เตรียมเอกสารดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาหลักฐานที่ดิน (โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/ส.ค.๑/อื่น ๆ)
(สำเนาเท่าขนาดจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - แบบแปลนอาคารที่ก่อสร้าง **ผังบริเวณ (ต้องมี) | จำนวน ๔ ชุด |

ในกรณีที่ ที่ดินไม่ใช่ของตนเองของผู้ยื่นคำขอ เตรียมเอกสารดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ดิน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน | จำนวน ๑ ฉบับ |

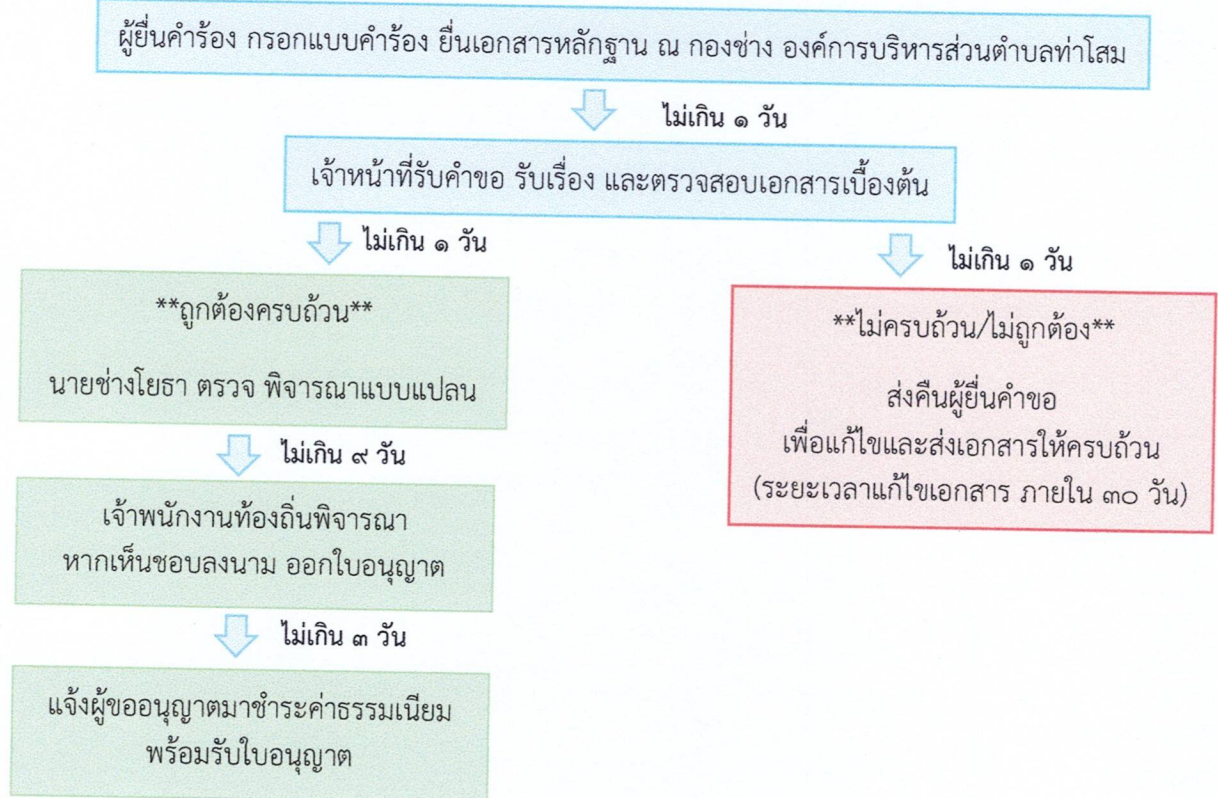
- | | |
|---|--------------|
| - สำเนาหลักฐานที่ดินของเจ้าของที่ดิน (โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/ส.ค.๑/อื่น ๆ)
(สำเนาเท่าขนาดจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน
(โดยให้เจ้าของที่ดินมาทำหนังสือยินยอมที่ อบต.) | จำนวน ๑ ชุด |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - แบบแปลนอาคารที่ก่อสร้าง **ผังบริเวณ (ต้องมี) | จำนวน ๔ ชุด |

๓. เจ้าหน้าที่รับคำขอ รับเรื่องขออนุญาตก่อสร้างอาคารฯ ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น และเสนอนายช่างโยธา
ตรวจ พิจารณาแบบแปลน

๔. เจ้าหน้าที่ เสนอนายก อบต. ลงนาม

๕. ติดต่อผู้ยื่นคำร้องมารับหนังสือ ใบอนุญาตก่อสร้างฯ

แผนผังขั้นตอนขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร



๒.๒ การขอต่อใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ผู้ยื่นคำร้อง ขอรับแบบฟอร์มการยื่นคำร้อง ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม
๒. ผู้ยื่นคำร้องนำแบบคำร้อง ขอต่อใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ ข.๔) พร้อมหลักฐานยื่นต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสาร

เอกสารหลักฐาน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (บุคคลธรรมดา) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (นิติบุคคล) จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ ข.๑) จำนวน ๑ ชุด
- หนังสือยินยอมของผู้ควบคุมงาน (แบบ น.๔) กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพ

สถาปัตยกรรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. เจ้าหน้าที่รับคำขอ ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น
๔. นายช่างโยธาตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และเข้าตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง
๕. เจ้าหน้าที่ เสนอนายก อบต. ลงนาม
๕. ติดต่อผู้ยื่นคำร้องมารับหนังสือ ต่อใบอนุญาตก่อสร้างฯ

แผนผังขั้นตอน

การขอต่อใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

ผู้ยื่นคำร้อง กรอกแบบคำร้อง ยื่นเอกสารหลักฐาน ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม



ไม่เกิน ๑ วัน

นายช่างโยธา เข้าตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง



ไม่เกิน ๑ วัน

เจ้าหน้าที่รับคำขอ ตรวจพิจารณา



ไม่เกิน ๓ วัน

เจ้าหน้าที่ จัดทำหนังสือต่อใบอนุญาต



ไม่เกิน ๑ วัน

เจ้าพนักงานท้องถิ่น ลงนาม



ไม่เกิน ๑ วัน

แจ้งผู้ยื่นคำร้อง มาชำระค่าธรรมเนียม พร้อม
รับหนังสือต่อใบอนุญาต

๒.๓ การขออนุญาตประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ ๓

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

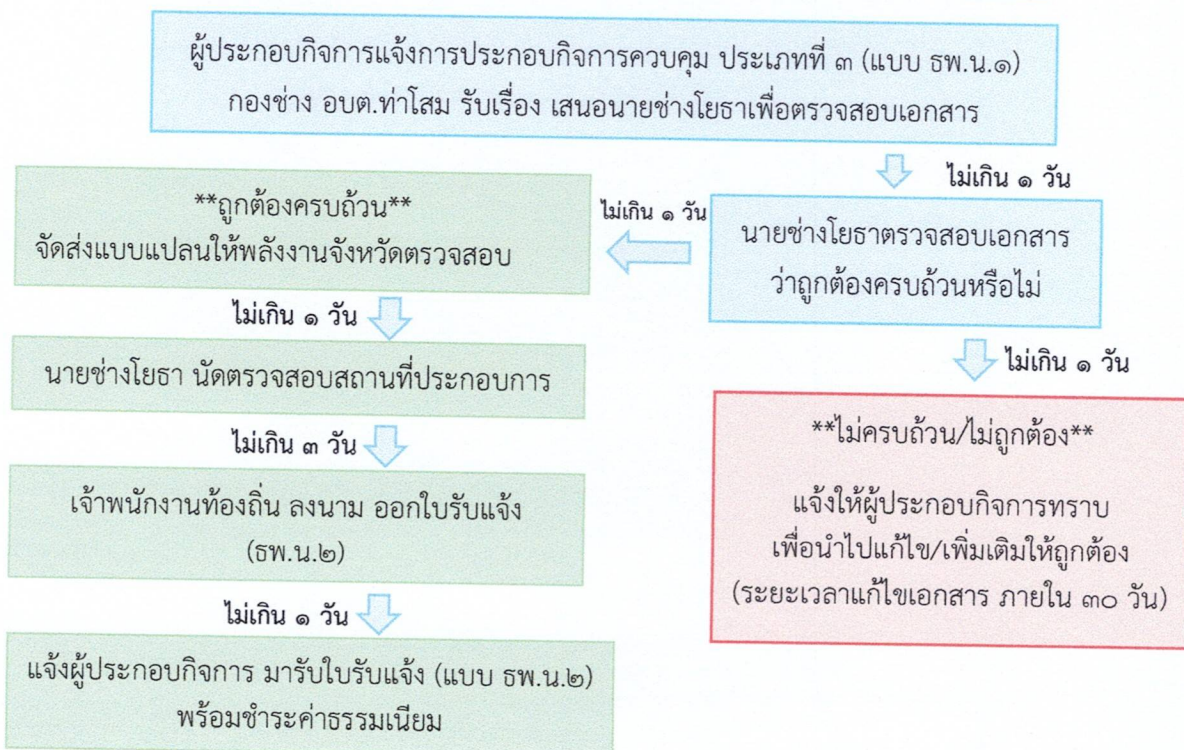
ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ผู้ประกอบกิจการยื่นแจ้งขอประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ (แบบ ธพ.น.๑) พร้อมหลักฐานยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม

เอกสารหลักฐาน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาโฉนดที่ดิน หรือเอกสารสิทธิ์ จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิ์ใช้ที่ดิน หรือหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
 - แผนผังโดยสังเขป แผนผังบริเวณและแบบก่อสร้าง จำนวน ๓ ชุด
๒. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น
 ๓. นายช่างโยธาตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
 ๔. จัดส่งแบบแปลนให้พลังงานจังหวัดตรวจสอบ ตามข้อกำหนดของกระทรวงพลังงาน
 ๕. นายช่างโยธา นัดตรวจสอบสถานที่ประกอบการ พร้อมออกใบอนุญาต
 ๖. เจ้าหน้าที่ เสนอนายก อบต. ลงนาม
 ๗. ติดต่อผู้ประกอบกิจการมารับใบอนุญาตฯ

แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ ๓



๒.๔ การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ ๓

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ผู้ประกอบกิจการยื่นแจ้งขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ (แบบ ธพ.น.๓) พร้อมหลักฐานยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม

เอกสารหลักฐาน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาสัญญาประกันภัยหรือกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายแก่ผู้ได้รับความเสียหายจากภัยอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓

๒. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

๓. นายช่างโยธาตรวจสอบเอกสารหลักฐาน

๔. นายช่างโยธา นัดตรวจสอบสถานประกอบการ พร้อมออกใบอนุญาต

๕. เจ้าหน้าที่ เสนอนายก อบต. ลงนาม

๖. ติดต่อผู้ประกอบกิจการมารับใบอนุญาตฯ

แผนผังขั้นตอนการขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ ๓

ผู้ประกอบกิจการแจ้งต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ ๓ (แบบ ธพ.น.๓)
กองช่าง อบต.ท่าโสม รับเรื่อง เสนอนายช่างโยธาเพื่อตรวจสอบเอกสาร

↓ ไม่เกิน ๑ วัน

นายช่างโยธาตรวจสอบเอกสาร
ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

↓ ไม่เกิน ๑ วัน

ไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง

↓ ไม่เกิน ๑ วัน

แจ้งให้ผู้ประกอบกิจการทราบ
เพื่อนำไปแก้ไข/เพิ่มเติมให้ถูกต้อง
(ระยะเวลาแก้ไขเอกสาร ภายใน ๓๐ วัน)

← ไม่เกิน ๓ วัน

ถูกต้องครบถ้วน
นายช่างโยธา นัดตรวจสอบสถานที่ประกอบการ

↓ ไม่เกิน ๑ วัน

เจ้าพนักงานท้องถิ่น ลงนาม ออกใบรับแจ้ง
(ธพ.น.๓)

↓ ไม่เกิน ๑ วัน

แจ้งผู้ประกอบกิจการ มารับใบรับแจ้ง (แบบ ธพ.น.๓)
พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

๒.๕ การแจ้งขุดดินและถมดิน

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ผู้ที่จะทำการขุดดิน ถมดิน ยื่นแจ้งการดำเนินการตาม (แบบ ขถด.๑) พร้อมหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม

เอกสารหลักฐาน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือแสดงความยินยอมของเจ้าของที่ดิน	จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน (ขนาดเท่าจริง)	จำนวน ๑ ฉบับ
- ผังบริเวณ แบบแปลน	จำนวน ๒ ชุด
- รายการคำนวณ	จำนวน ๑ ชุด

๒. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

๓. นายช่างโยธาตรวจสอบเอกสารหลักฐาน

๔. ทำหนังสือการพิจารณาออกใบแจ้งขุดดิน ถมดิน /ออกใบรับแจ้งขุดดิน ถมดิน เสนอนายก อบต. ลงนาม

๕. แจ้งผู้ยื่นเรื่องมารับใบรับแจ้งฯ พร้อมชำระค่าธรรมเนียม

แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตขุดดินและถมดิน

ผู้ที่จะทำการขุดดิน ถมดิน ยื่นแจ้งการดำเนินการตาม (แบบ ขถด.๑)
กองช่าง อบต.ท่าโสม รับเรื่อง เสนอนายช่างโยธาเพื่อตรวจสอบ

↓ ไม่เกิน ๑ วัน

นายช่างโยธาตรวจสอบเอกสารหลักฐาน

↓ ไม่เกิน ๒ วัน

พิจารณาออกใบรับแจ้งขุดดิน ถมดิน

↓ ไม่เกิน ๑ วัน

แจ้งผู้ยื่นเรื่องมารับใบรับแจ้งฯ
พร้อมชำระค่าธรรมเนียม