



รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการตามมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่าง เหมาะสมเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากลรายงาน การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ประกอบด้วย ผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุง ระบบการ ทำงาน การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็น ถึงผล การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสมคะแนนรวม IIT 97.58 คะแนน คะแนนรวม EIT 99.10 คะแนน คะแนนรวม OIT 100.00 คะแนน โดยภาพรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ 99.00 คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ AA

รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับ ติดตาม	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
1.เผยแพร่แนวทาง ให้กับบุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	หน่วยงานจะต้องมี กระบวนการในการขอ อนุญาตที่ชัดเจน ควรมีการ จัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้องและ สามารถตรวจสอบได้ ทั้ง การยืมของบุคคลภายใน และบุคคลภายนอก	สำนักปลัด	รายงานผลการ ดำเนินงาน	จัดทำแบบฟอร์มในการขอใช้/ยืม ทรัพย์สินของหน่วยงาน และ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทาง ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน
2.เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของ หน่วยงาน	จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผย ข้อมูลต่าง ๆ ของ หน่วยงาน ให้สาธารณชน ทราบ	สำนักปลัด	รายงานผลการ ดำเนินงาน	ได้ดำเนินการปรับปรุงหมวดหมู่ เอกสารที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ให้มี ความชัดเจนมากขึ้น
3.แต่งตั้ง คณะทำงานให้ คำปรึกษาตอบ คำถาม ทางจริยธรรมและ ขับเคลื่อน จริยธรรม	กำหนดมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรมเพื่อ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ ดีในการทำงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการ ดำเนินงาน	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานให้ คำปรึกษาตอบคำถามทาง จริยธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรม
4.กิจกรรม เสริมสร้าง/ ส่งเสริมจริยธรรม องค์กร	จัดให้บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมเสริมสร้าง จริยธรรม ด้านการยึดมั่น ในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	รายงานผลการ ดำเนินงาน	บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วม กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริม จริยธรรม และรายงานผลการ ดำเนินงานต่อผู้บริหาร